**Lagorganisation Hörnebo SK, Vision 16:16**

**Lag:………………………………… (ex: F17)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funktion** | **Ansvar**  | **Antal**  | **Namn** | **Kontaktväg** (telefonnummer/mail) |
| Huvudtränare | Ansvarig tränare  | 1st |  |  |
| Assisterande tränare | Behjälplig huvudtränare  | 2-3st |  |  |
| Målvaktstränare (från 9:9-lag) | Fokus målvakt  | 1st |  |  |
| Star föräldrar  | Sociala aktiviteter, värdegrund, lagråd | 2st |  |  |
| Försäljning  | Kontaktperson för lagets försäljning | 1st |  |  |
| Arrangemang  | Göra schema för kiosk/matchvärd vid hemmamatcher samt bollfior vid seniorlagets hemmamatcher. Kontaktperson vid cuper, fotbollensdag m.m.  | 1st |  |  |
| Anläggning  | Ute-städdag. Göra inne- städschema. Se laget.se/dokument/anläggningsgruppen för information om vilka veckor just ditt lag ansvarar för.  | 2st |  |  |

Ifyllt dokument skickas in till hsk.sekreterare@gmail.com